СОГЛАШЕНИЕ О ЗАЩИТЕ И СОХРАНЕНИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Ленинградская область |  «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_ года |

**Автономная некоммерческая организация «ПРИМЕР»** (АНО «ПРИМЕР»), далее именуемое «Сторона 1» или «Компания», в лице Генерального директора (президента, атамана, директора) Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

гражданин Российской Федерации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)**, далее именуемый «Сторона 2», с другой стороны, при совместном упоминании – Стороны, заключили настоящее соглашение о защите и сохранении конфиденциальной информации (далее – Соглашение) о нижеследующем:

При заключении настоящего соглашения стороны пришли к соглашению о выполнении ими дальнейших действий:

Сторона 2 несет персональную ответственность за конфиденциальную информацию и информацию, являющуюся частной собственностью, собственностью третьих лиц или не подлежащей раскрытию публично, в любой форме, связанной с правами персонала, кадровой информацией, информацию о конфиденциальных соглашениях, заключенных с третьими лицами, доступ к которой Сторона 2 может получить. Сторона 2 несет ответственность за использование, получение, обработку, обмен и передачу данной информации в соответствии с законами Российской Федерации, а также общих и специальных разрешений администрации Стороны 1. Сторона 2 понимает, что несанкционированное раскрытие данной информации в устной, письменной или электронной форме, находящейся в собственности Стороны 1 или за ее пределами, считается нарушением политики компании.

Следовательно, Сторона 2 будет соблюдать сохранность любой информации конфиденциального характера и (или) личных данных личного и частного характера, а также обязуется не раскрывать, не преобразовывать и не передавать ее в устном, письменном и ином виде любому физическому или юридическому лицу; обязуется не использовать ее в пользу юридических или физических лиц за пределами Компании, обязуется не разглашать Компании, за исключением случаев «необходимой передачи» или «обязательного использования» для их сотрудников, в таких случаях Сторона 2 обязательно будет указывать на то, что такая информация является коммерческой тайной, обязуется защищать ее сохранность и не совершать какого-либо действия, нарушающего условия ее использования и конфиденциальности, связанной с информацией и/или любыми личными или частными персональными данными, сразу после того, как она станет известной, и я подпишу соответствующие документы о ее неразглашении. В частности:

• Сторона 2 примет все необходимые меры для защиты нижеперечисленной конфиденциальной информации:

- Все обрабатываемые, хранящиеся личные и частные данные, к которым имеется доступ;

- Торговая марка, патент и прочие права интеллектуальной собственности;

- Инновационные стратегии и идеи;

- Все формы инноваций и сведения о любых сотрудниках, которые составили, открыли, разработали или внедрили на практике:

 Деловые стратегии;

 Информация о партнерах и стратегических партнерствах;

 Торговые секреты (ноу-хау);

 Информация о конкурирующих преимуществах;

 Информация о стоимости, прибыли и оборотах;

 Технические условия и соглашения;

 Контактные данные о потенциальных или существующих клиентах;

 Информация о поставщиках и иная информация в письменном, графическом или электронном виде;

 Финансовая информация;

 Информация о закупках;

 Информация об аренде магазина;

 Информация о дилерских фирмах;

 Информация о дизайн продукции, технические спецификации;

 Информация о персонале, заработных платах, премиальных выплатах, производительности, карьере, сотрудниках и уровнях компетенций;

 Записи из базы данных;

 Печатные рекламные материалы;

 Процедуры и связанная с ними документация;

 Маркетинговые планы;

 Все данные и отчетности об осуществляемой деятельности.

А также, обязуется не заниматься какой-либо деятельностью, которая может нарушить целостность, защиту или использование любой информации, имеющей отношение или выходящей за пределы вышеуказанной конфиденциальной информации.

Использование паролей

• Сторона 2 понимает и осознает, что доступ к персональным данным и информации, находящейся на компьютерах и в компьютерной сети и на общем сервере осуществляется на основании полномочий, предоставленных мне Компанией, и защищается паролями, предоставляемыми индивидуально. Сторона 2 обязуется не сообщать свои пароли кому-либо как в Компании, так и за ее пределами. Сторона 2 обязуется не совершать попыток получения личных паролей других сотрудников компании и паролей для доступа к общим серверам.

• Сторона 2 принимает, заявляет и обязуется нести ответственность за действия по всем операциям, совершенным с использованием данных паролей, и возместить, в соответствии с действующим законодательством, и без каких-либо возражений, любые убытки, которые могут возникнуть в результате операций, совершенных с использованием моих личных паролей.

Авторизация и доступ

• Сторона 2 обязуется не менять название, местоположение или содержимое файлов на электронных носителях, содержащих особую информацию Компании. Сторона 2 обязуется не создавать, не использовать и не передавать копию или информацию без разрешения соответствующих владельцев, используя портативные носители данных. Сторона 2 обязуется не воспроизводить, не дублировать, не копировать отчеты, договоры и аналогичные документы на бумажных носителях. Сторона 2 обязуется не разглашать конфиденциальную информацию любым третьим лицам. Стороне 2 известно, что в случае сомнений в отношении конфиденциальности информации и (или) персональных данных личного или частного характера, Сторона 2 обязан проконсультироваться с руководством Компании.

• Если Стороне 2 предоставляется почтовый ящик на почтовом сервере Компании, Сторона 2 обязуется использовать его исключительно в необходимых и обоснованных случаях в целях осуществления рабочей деятельности. Сторона 2 также обязуется не вступать в неделовые почтовые группы, не запускать и не поддерживать сообщения-рассылки (спам).

• Если Стороне 2 предоставлен интернет, интрасеть или экстранет Компании, Сторона 2 обязуется использовать их в соответствии с положениями внутренних нормативных документов.

• Сторона 2 обязуется соблюдать действующие внутренние нормативные документы (в том числе положения и процедуры) в отношении использования другого сервиса электронной почты, на компьютерах, предоставленных Компанией.

• Стороне 2 известно, что все данные, полученные по электронной почте и иным видам электронной связи, передаваемые и обработанные через сеть Компании, сохраняются и хранятся в целях обеспечения информационной безопасности, и могут использоваться в деловых целях и для всех судебных разбирательств.

• Сторона 2 понимает, что Компания может отслеживать и контролировать всю информацию, представленную Компанией, как внутри Компании, так и за ее пределами, посредством использования технологических ресурсов. Компания вправе контролировать использование интернета, включая просмотр списка посещенных сайтов.

• Компания вправе просматривать и проверять всю информацию, введенную, созданную, переданную, полученную или хранящуюся с использованием технологических ресурсов Компании, без предварительного уведомления или разрешения.

Безопасность аппаратно-программного обеспечения

• Сторона 2 обязуется не предпринимать попыток обойти указанные правила и обязуется соблюдать правила безопасности, установленные для защиты компьютерных систем в Компании от вирусов, вредоносных программ и хакерских атак.

• Выбор и определение, установка и распространение компьютерного аппаратно-программного обеспечения, принадлежащего Компании и используемого Стороной 2, а при необходимости его перегруппировка и перемещение внутри Компании является исключительной ответственностью и полномочием соответствующего отдела и\или Компании в целом.

Сторона 2 обязуется использовать компьютерное аппаратно-программное обеспечение в соответствии с требованиями Компании и в рамках установленных правил. Сторона 2 обязуется не предпринимать никаких действий для внесения изменений без ведома и согласия Компании. Сторона 2 обязуется не использовать незарегистрированное, а также незапатентованное аппаратно-программное обеспечение Компании без ведома и согласия Компании, а также приносить и устанавливать его в помещениях Компании.

• Сторона 2 обязуется сохранять конфиденциальность информации, содержащейся на переносных устройствах (ноутбук, ручной коммуникатор, планшет, внешний диск и т.д.), в соответствии с политикой и обязательствами, и защищать ее от несанкционированного доступа неуполномоченных лиц.

• Персональный компьютер, дисплей и клавиатура и (или) ноутбук, карманный персональный компьютер, переносной диск, телефон и т.д., выданные Стороне 2 под роспись, оборудование и иные информативные документы (отчеты, документация, соглашения и т.д.), предоставленные Стороне 2 для выполнения обязанностей, будут возвращены Компании по первому требованию последней.

Интеллектуальная собственность

• Сторона 2 предоставляет согласие на то, что загрузка, установка и копирование, несанкционированных, частных или фирменных программ и программного обеспечения на компьютеры компании не допускается. Сторона 2 согласна с тем, что несанкционированное и незаконное копирование служебного или запатентованного программного обеспечения на компьютеры компании означает, что при получении соответствующих прав на доступ, несанкционированная загрузка в компьютерные сети и использование программного обеспечения, поставляемых за пределами ресурсов компании нарушает политику компании, кроме загрузки стандартных видов программного обеспечения.

• Сторона 2 принимает, заявляет и обязуется использовать только лицензионное оборудование, программное обеспечение, версию, обновление и т.д., а также информационные документы, материалы и данные которые были предоставлены Компани и его лицензиарам в соответствии с лицензионными соглашениями и правилами компании, и в противном случае Сторона 2 несет полную юридическую ответственность и обязуется возместить все последующие убытки, в соответствии с законом.

Доступ и защита персональных и секретных личных данных

• Сторона 2 будет осуществлять только обработку, хранение, совместно использовать и передавать персональные и секретные данные, которые были использованы от имени Компании в соответствии с законодательством РФ и к которым у Стороны 2 имеется доступ и/или которые были переданы Стороне 2 в пределах моей компетенции, в соответствии с общими или специальными полномочиями законодательства РФ и общими или специальными разрешениями Компании. Сторона 2 не будет передавать личные данные, данные доступа и/или сам доступ третьим лицам по какой-либо причине, кроме тех сотрудников отдела, которым был разрешен доступ компанией.

• Сторона 2 обязуется защищать свои персональные данные в соответствии с внутренними правилами защиты, и будет предпринимать всевозможные административные и технические меры для предотвращения незаконной обработки персональных данных, а также для предотвращения незаконного доступа к персональным данным и для обеспечения защиты личных данных. Сторона 2 согласна с тем, что всякая административная, юридическая и уголовная ответственность, вытекающая из ее обязательств по принятию необходимых мер и всех административных санкций, применяемых к Компании, а также в случае нарушений законодательства РФ и претензий третьих лиц, выдвигаемых против Компании, возлагается как на Сторону 2 лично, так и на других сотрудников.

• Сторона 2 согласна с тем, что будет немедленно уведомлять администрацию о любых случаях, если будет установлено получение личных и секретных данных незаконными способами третьими лицами, и что будет нести полную ответственность за все убытки и налагаемые административные, юридические, административные и уголовные санкции.

• Сторона 2 заявляет и обязуется незамедлительно оплатить суммы ущерба по первому письменному запросу Компании в отношении любых претензий к Администрации и\или компании в целом, а также за нарушение законодательства РФ и/или за любой ущерб, который понесет Компания по этой причине.

Сторона 2 обязуется соблюдать любые политики, процедуры, правила, декларации, письменные правила, документы и уведомления, опубликованные в компании, и уведомлять администратора о случаях, поведения сотрудника или ситуации, выходящей за рамки вышеупомянутых правил.

Сторона 2 осознает, что будет нести личную ответственность за незаконные действия, совершенные в электронной среде, в соответствии с законодательством РФ, и противоречащие законодательству РФ. Сторона 2 понимает, что никоим образом не имеет заявлять права на информацию и документацию, защищенную авторским правом, и принимает правила и готова оплачивать любые штрафы которые могут возникнуть по этой причине.

Настоящим Сторона 2 заявляет и принимает условия о том, что не будет раскрывать какую-либо секретную информацию, упоминаемую в настоящем обязательстве, а также информацию соответствующих лиц и личную информацию соответствующих лиц, а также обязуется сохранить всю информацию, которая была предоставлена компанией, обращаться с ней законным образом и вернуть ее полностью после прекращения соглашения с компанией.

Сторона 2 осознает, что положение о заработной плате, применяемая на рабочем месте, а также ставки заработной платы для каждой должности - это профессиональная и коммерческая тайна работодателя. Сторона 2 понимает, что у Компании имеются профессиональные и коммерческие секреты, к которым может быть предоставлен доступ к информации/данным, указанной в положении о заработной плате, применяемой на рабочем месте, а также о размере заработной платы, выплачиваемой сотрудникам. Следовательно, Сторона 2 обязуется не раскрывать информации о заработной плате другим работникам или третьим лицам в течение всего срока действия соглашения, а также после его прекращения. Сторона 2 понимает и осознает, что соглашение может быть расторгнуто по неуважительной причине в том случае, если были нарушены обязательства касательно информации о вознаграждениях, а также и в случае несоблюдения деклараций и обязательств, указанных в настоящем обязательстве, после выплаты всех убытков, которые могут быть понесены, после удовлетворения всех прочих издержек и требований.

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует не менее 5 лет с момента расторжения взаимоотношений между Сторонами.

Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Стороны не имеют претензий по исполнению взаимных обязательств друг к другу.

Стороны прочитали, поняли и осознали все условия настоящего Соглашения, заявляют и обещают, что обязуются полностью и строго соблюдать правила и внутренние инструкции компании, в том числе положение о коммерческой тайне и иные нормы, указанные в настоящем Соглашении.

# Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Сторона 1** | **Сторона 2** |
| АНО «ПРИМЕР»ИНН КПП ОГРН  Юридический адрес: Банковские реквизиты: | ФИОДата рождения: Паспорт: Зарегистрирован по адресу: ИНН: СНИЛС:  |
| Сторона 1:Генеральный директор (президент, атаман, директор)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |  Сторона 2:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
|  |